

## Информационное письмо о конкурсе для назначения стипендии имени С. П. Королёва

Уважаемые студенты! Приглашаем вас принять участие в конкурсе для назначения стипендий имени С. П. Королёва на 2026/27 учебный год. Претендовать на получение стипендии могут студенты, имеющие значительные достижения в области инженерного дела.

**Размер стипендии для студентов:** 15 000 рублей в месяц.

**Назначается** на один учебный год (с 1 сентября); выплата производится ежемесячно.

Участниками конкурса могут быть студенты, удовлетворяющие критериям, указанным в таблице 1.

Количество стипендиатов на все вузы Российской Федерации – 10.

Таблица 1 – Требования к претендентам для участия в конкурсе на получение стипендии имени С. П. Королёва.

<b>Форма обучения</b>	очная
<b>Основа обучения</b>	все формы финансирования
<b>Институты</b>	ИМиФИ, ИКИТ, ИСИ, ГИ, ИУБП, ПИ, ИНиГ, ИЦМ, ИТиСУ, ИИФиРЭ, ВИИ, ЛПИ – филиал СФУ, ХТИ – филиал СФУ, Саяно-Шушенский филиал СФУ
<b>Направления подготовки/ специальности</b>	соответствующие <a href="#">перечню направлений подготовки (специальностей) высшего образования</a> , в рамках которых осуществляется конкурсный отбор студентов
<b>Курс обучения на дату подачи заявки:</b>	- второй и последующие курсы бакалавриата, специалитета; - первый курс магистратуры; (студенты выпускных курсов 2025-2026 учебного года и студенты, срок обучения которых оканчивается в конце 2026 – начале 2027 календарного года, не могут участвовать в конкурсе)
<b>Критерии отбора:</b>	
<b>Оценки:</b>	
<i>Бакалавриат Специалитет</i>	- наличие по результатам промежуточных аттестаций (далее – ПА) только оценок «хорошо» и (или) «отлично», полученных в течение года, предшествующего назначению стипендии (осенняя и весенняя ПА 2024/2025 учебного года); - отсутствие академической задолженности за весь период обучения;
<i>Магистратура</i>	- наличие по результатам государственной итоговой аттестации предыдущего уровня подготовки, а также по результатам промежуточной аттестации на текущем уровне подготовки, только оценок «хорошо» и (или) «отлично»; - отсутствие академической задолженности за весь период обучения на текущем уровне подготовки.
<b>Наличие одного и более достижений в области инженерного дела:</b>	
конкурсный период: <i>с 01.01.2025 по 31.12.2025</i>	- наличие публикации в научном (учебно-научном, учебно-методическом) международном, всероссийском, ведомственном или региональном издании, в издании организации или научном издании; - осуществление публичного представления результатов научно-исследовательской работы; - получение гранта на выполнение научно-исследовательской работы; признание кандидата победителем или призером международной или всероссийской олимпиады, а также иного конкурсного мероприятия.

## 1. Процедура и этапы проведения конкурса

### 1.1 Рассмотрение заявки на уровне университета:

С 23.04.2026 по 05.05.2026 – формирование претендентом заявки на платформе сервиса «Мой СФУ»;

До 06.05.2026 – экспертиза заявки претендента на соответствие критериям отбора;

До 08.05.2026 – рассмотрение заявки претендента руководством института и принятие решения о его выдвижении на ученый совет СФУ;

До 11.05.2026 – предоставление подписанной директором института характеристики-рекомендации в учебный департамент;

18.05.2026 – рассмотрение вопроса о выдвижении кандидатов из числа студентов Сибирского федерального университета на участие в конкурсе для назначения именных стипендий на ученом совете СФУ.

### 1.2 Рассмотрение заявки на уровне Министерства науки и высшего образования Российской Федерации:

- Отбор претендентов для назначения стипендий на заседании конкурсной комиссии, созданной при Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации;

- Утверждение списка получателей именных стипендий приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации;

Информация об итогах конкурса размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Минобрнауки России, а также на интернет-сайте стипендиатроссии.рф.

## 2. Алгоритм подачи заявки претендентом (в соответствии со сроками, указанными в п. 1)

### 2.1 Перед подачей заявки подготовить пакет документов, включающий:

- согласие на обработку персональных данных;

- характеристику-рекомендацию, заполненную в формате doc строго в соответствии с представленной на сайте формой и содержащую только те достижения, которые прошли верификацию в личном кабинете студента на платформе сервиса «Мой СФУ» ([www.i.sfu-kras.ru](http://www.i.sfu-kras.ru));

Формы характеристики-рекомендации и согласия на обработку персональных данных размещены на сайте СФУ в разделе [«Стипендии и премии для студентов и аспирантов»](#) в подразделе, посвященном стипендии имени С. П. Королёва.

2.2 Через систему личного кабинета на платформе сервиса «Мой СФУ» ([www.i.sfu-kras.ru](http://www.i.sfu-kras.ru)) сформировать электронную заявку. При формировании заявки\* подгружаются в соответствующие разделы:

- характеристика-рекомендация – в формате doc;

- скан-копия согласия на обработку персональных данных – в формате pdf;

- диплом бакалавра / специалиста (только магистры) – в формате pdf.

\* При подаче заявки в случае отсутствия в документе, подтверждающем получение студентом места победителя, информации о *статусе мероприятия* или *дате его проведения*, необходимо предоставить документ, содержащий недостающие сведения. Для этого рекомендуем обратиться к сайту мероприятия, сделать скриншот со страницы, содержащей информацию о дате проведения / уровне мероприятия. Полученную информацию объединить с подтверждающим достижение документом в следующем порядке: сначала размещается диплом/сертификат/грамота, затем – дополнительная информация. Информация должна размещаться компактно, быть хорошо читаема, не содержать ненужных сведений и быть представлена **единым файлом исключительно в формате pdf**. Образцы оформления подтверждающего достижение документа, требующего предоставления дополнительной информации, можно найти по ссылке: <https://drive.google.com/drive/folders/1X7RG-Oyh7B1M5yOAGAQKvIH1M9e8ghI3?usp=sharing>. В комментариях к заявке следует указать, что в файл с подтверждающим документом (указывается название мероприятия) внесены необходимые сведения и он отправлен на электронную почту по адресу [ntarima@sfu-kras.ru](mailto:ntarima@sfu-kras.ru).

**2.3** После принятия электронной заявки необходимо распечатать характеристику-рекомендацию и предоставить ее на рассмотрение в дирекцию своего института.

**2.4** Скан одобренной дирекцией института характеристики-рекомендации предоставить в электронном виде в формате pdf на адрес электронной почты [ntarima@sfu-kras.ru](mailto:ntarima@sfu-kras.ru);

**2.5** В случае принятия Ученым советом СФУ решения о выдвижении претендента на получение стипендии на адрес его электронной почты будет направлен документ, содержащий полную информацию о нем и его достижениях. Для подтверждения полноты конкурсной заявки документ следует распечатать, подписать, сохранить в формате pdf и направить ответным письмом на адрес электронной почты [ntarima@sfu-kras.ru](mailto:ntarima@sfu-kras.ru).